

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: বান্দরবান পাবত্য জেলা পরিষদ


৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, ২০২৩

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২-২০২৩						মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	৪	১০	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	হী	১০০%	অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	হী	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	সংখ্যা	হী	১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							৩
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি/ মাইলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ সৃজিত	৩	সংখ্যা ও তারিখ	মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা ও সকল শাখা প্রধান	ওয়াশরুম উন্নয়ন- ০২টি, অকেজো মালামাল টিকিতকরণ- ০৫সেট ও নথি বিনষ্টকরণ-৪০টি ৩০/৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		ওয়াশরুম উন্নয়ন ০২টি	নথি বিনষ্টকরণ ৪০ টি	অকেজো মালামাল টিকিতকরণ ও বিনষ্টকরণ ০৫ সেট		১	১
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাপ্তরিকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	-	তারিখ	-		লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা						১

AA-1/2

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন											
ক্রম-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রম-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী/হিসাব ও নিরীক্ষা কর্মকর্তা	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	পূর্বে অর্জিত
তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ	তারিখ
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	নির্বাহী প্রকৌশলী/হিসাব ও নিরীক্ষা কর্মকর্তা	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	৩০/৭/২০২২	পূর্বে অর্জিত
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্প বাস্তবায়নসহ ক্রয় পারিকল্পনা)	ক্রম-পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	হ্র	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৭৫
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৫	হ্র	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১.২৫
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৫	নির্বাহী প্রকৌশলী	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	১.৬৬
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	-	তারিখ প্রকল্প পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী	-	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজ্য নয়
৩. শুল্কচাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম											
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যথাযথভাবে যানবাহন ব্যবহৃত	৪	নির্বাহী কর্মকর্তা	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	যানবাহন খাতে ব্যয় হ্রাসকরণ।
৩.২ ক্রসড চেকমুদ্রে বিভিন্ন (দুস্থদের) ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানকে অনুদান এবং গরীব মেধাবী শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান	অনুদান ও বৃত্তি প্রদানে স্বচ্ছতা আনয়ন	৫	হিসাব ও নিরীক্ষা কর্মকর্তা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে ক্রসড চেকমুদ্রে ব্যয় হ্রাসকরণে অনুদান ও উপবৃত্তি প্রদান।
৩.৩ কারিগরি দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	নির্বাহী প্রকৌশলী	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	বরাদ্দ না থাকায় সম্পাদন করা হয়নি।
৩.৪ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের স্কিমের ডিটেইল ডাটাবেজ তৈরি ও সংরক্ষণ	স্কিমের ডাটাবেজ তৈরীকৃত	৪	নির্বাহী প্রকৌশলী	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	পূর্বে অর্জিত

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



 Anwarul Karim

 মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

 বাসদরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ।