

Bandarban Hill District Council Bandarban

Phone: Chairman: 0361-62367 (Off.), 0361-63543 (Res.), 62487 (Off.)

Chief Executive Officer: 036162487 (Off.), 0361-62564 (Res.)

Fax: 0361-62391, Web Site: www.bhdcbd.org, Email: bhdcbd@gmail.com

Memo No: BHDC/SID-CHT/UNDP/Amendment, LoA-2/2020-002

Date: 21.07.2020

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ এবং SID-CHT-UNDP যৌথভাবে পরিচালিত Women and Girls Empowerment through Education and Skills in CHT component এবং CHT Watershed Comanagement Activity (CHTWCA project) এর জন্য বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে প্রকল্পের মেয়াদ অনুযায়ী নিম্নলিখিত পদের জন্য আবেদন পত্র আহ্বান করা যাচ্ছে:

S.L No	Position	No of Post	Educational Qualification & Experience	Remarks
	en and Girls Empower		ugh Education and Skills in CHT component	
01.	District Officer - Women and Girls' Empowerment through Education and Skill	01	 Masters in Development Studies/Social Science /Arts or any other relevant field from a reputed university. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	
02.	Planning, Monitoring & Reporting Officer	01	 Masters in Social Science/ Development Studies or any other relevant field from a reputed University. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	
03.	Gender & Inclusive Education Officer	01	 Masters in Development studies/Social Science /Arts or any other relevant field from a reputed university. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	,
04.	Technical & Training Officer	01	 B Sc (Engineering)/ Diploma Engineer in Civil or any other relevant field from a reputed institution. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	Salary and
05.	Upazila Education Facilitator	07 for 07 Upazila in Bandar ban District	 Minimum HSC. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. S/he must be permanent resident from the locality/Union. If no suitable candidate s/he must be from nearby Union in the Upazila. Must be able to physically move in remote areas. 	Other admissible allowance will be provided as per LOA
CH	Γ Watershed Co-manag		tivity (CHTWCA project)	
01.	District Officer-CHTWCA	01	 Master's in Agriculture/ Social Sciences/Development Studies or any other relevant field from any reputed University. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	
02.	Monitoring & Reporting Officer	01	 Bachelor in Social Science or any other relevant field from a reputed University. Having minimum relevant working experienced 	



			candidates will be given priority.	
03.	Technical Officer- VCF and Livelihoods	01	 Masters in Social Science or any other relevant field from a reputed university. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	Salary and Other admissible allowance will be provided as per LOA
04	Upazila Conservation Facilitators	05	 Diploma in agriculture or any other relevant field from a reputed university/college. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority 	
05	Finance & Admin Assistant	01	 B Com/BBA in Accountancy/Finance with minimum 3 years experiences in administration and accounting work. Having minimum relevant working experienced candidates will be given priority. 	

শর্তাবলী ঃ

- ১. আবেদনপত্র আগামী <u>-০⊄ ০৮ 2−2−</u>২০২০ খ্রী: তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ কার্যালয়ে ডাকযোগে অথবা সরাসরি পৌঁছাতে হবে। উক্ত তারিখের পরে কোন আবেদন পত্র গ্রহন করা হবেনা।
- ২. অসম্পর্ণ ও ক্রেটিযুক্ত আবেদন পত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৩. আবেদনকারী প্রার্থীর বয়সসীমা ৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। অভিজ্ঞতাসম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য। বান্দরবান পার্বত্য জেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের নিয়োগে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- 8. আবেদন পত্রে (ক) আবেদনকারীর নাম, (খ) পিতা / স্বামীর নাম, (গ) মাতার নাম, (ঘ) বর্তমান ঠিকানা, (ঙ) পূর্ণাঙ্গ স্থায়ী ঠিকানা, (চ) শিক্ষাগত যোগ্যতা, (ছ) অভিজ্ঞতা, (জ) জন্ম তারিখ, (ঝ) বয়স (এম এম-২০২০ খ্রি: তারিখে) (এঃ) ধর্ম, (ট) জাতীয়তা, (ঠ) জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর এবং (ড) মোবাইল ও ই-মেইল ঠিকানা ইত্যাদি উল্লেখ করতে হবে।
- ৫. আবেদন পত্রের সাথে নিম্নলিখিত কাগজপত্রাদি দাখিল করতে হবে ঃ
 (ক) সদ্য তোলা পাসপোর্ট আকারের ০৩ কপি রঙিন ছবি, (খ) শিক্ষাগত যোগ্যতা, অভিজ্ঞতা ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সকল সন্দপত্র, (গ) প্রথম শ্রেনীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সম্প্রতি প্রদত্ত চারিত্রিক সন্দপত্র, (ঘ) পৌরসভা/ইউ.পি চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সন্দপত্র, (ঙ) বান্দরবান পার্বত্য জেলার স্থায়ী বাসিন্দার প্রমাণ স্বরূপ বোমাং সার্কেল চীফ/জেলা প্রশাসকের সন্দপত্র, (চ) জাতীয় পরিচয় পত্র এবং (ছ) জন্ম নিবন্ধন সন্দ ইত্যাদি। ছবি এবং সকল সন্দপত্র অবশ্যই ১ম শ্রেনীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে। সত্যায়নকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলমোহর থাকতে হবে।
- ৬. আবেদন পত্রের সাথে নিম্ন-স্বাক্ষরকারীর অনুকুলে যেকোন তফসিলী ব্যাংক হতে Women and Girls Empowerment through Education and Skills in CHT component এর ০১ হতে ০৪ ক্রমিক নং পদের জন্য ৫০০ (পাঁচশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার এবং ০৫ ক্রমিক নং পদের জন্য ৩০০ (তিনশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার এবং CHT Watershed Co-management Activity (CHTWCA project) এর ০১ হতে ০৩ ক্রমিক নং পদের জন্য (পাঁচশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার এবং ০৪ হতে ০৫ ক্রমিক নং পদের জন্য ৩০০ (তিনশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফ্ট/পে-অর্ডার সংযুক্ত করতে হবে।
- ৭. আবেদন পত্র গ্রহন বা বাতিলের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোন প্রকার আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবেনা।
- ৮. আবেদন পত্র প্রাথমিকভাবে বাছাইয়ের পর যাদের আবেদন পত্র সঠিক হিসেবে বিবেচিত হবে শুধুমাত্র তাদেরকে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহনের জন্য সুযোগ দেয়া হবে। পরীক্ষায় অংশগ্রহনের জন্য কোন প্রকার টি.এ/ডি.এ দেয়া হবেনা।
- ৯. ভুঁয়া তথ্য কিংবা সনদপত্র দাখিলের ক্ষেত্রে কোন জালিয়াতি করা হলে সংশ্লিষ্টদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা নেয়া হবে।
- ১০. কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যাতিরেকে এই নিয়োগ কার্যক্রম স্থগিত/বাতিল করার ক্ষমতা রাখে।

(Kyaw Shwe Hla) Chairman Bandarban Hill District Council الامران

Date: 21. 07. 2020

Memo No: BHDC/SID-CHT/UNDP/Amendment, LoA-2/2020-002

অনুলিপি ঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে-

- ১. মাননীয় চেয়ারম্যান, পার্বত্য চউগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ।
- ২. সচিব, পার্বত্য চউগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রনালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩. জেলা প্রশাসক, বান্দরবান পার্বত্য জেলা।
- 8. মৃখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা, বান্দরবান/রাঙ্গামাটি/খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ।
- ৫. জনাব----- প্রমানিত সদস্য, বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ।
- ৬. ডিস্ট্রিক্ট ম্যানেজার, SID-CHT-UNDP, বান্দরবান।
- ৭. জনসংযোগ কর্মকর্তা, বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ। বিজ্ঞপ্তিটি বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদের ওয়েব সাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য বলা হলো।
- ৮. সম্পাদক / জেলা প্রতিনিধি------ খ্রি: তারিখের মধ্যে নূন্যতম সাইজে একটি সংখ্যায় প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো। প্রকাশিত সংখ্যার ০২ (দুই) কপি অত্র কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৯. অফিস কপি/নোটিশ বোর্ড। পরিষদের ওয়েব সাইট (www.bhdcbd.org)

(Kyaw Shwe Hla)

Chairman Bandarban Hill District Council

Kapoing Thani